

博士研究生材料评议相关材料上传的通知

各位考生：

我校博士研究生招生将进入材料评议环节，各位已经通过资料审核的考生请于4月22日——4月28日，登入我校研究生招生网 (<http://yz.swjtu.edu.cn/>) 进入“博士确认”版块，在“材料评议提交”选项下进行提交材料。需提交材料的清单见下表1。提交材料时将1-6材料的电子档或原件扫描件按顺序整合为一个PDF文档在材料评议栏提交。所有材料提交后，不再退回，纸质原件请个人留存，请考生认真准备材料评议的材料并按时提交。

同时，学校将持续对考生的报考材料进行审核，若发现提供材料不符合要求、材料弄虚作假或违反学术道德规范等情况，将立即停止该名考生参加后续选拔的资格，若已经录取则按相关规定取消其录取资格。

表1 材料评议提交材料清单

序号	材料名称	数量	获取方式	其他要求	备注
1	博士学位研究生网上报名信息简表	1份	网报成功后可自行下载、打印	按要求在相应处签署意见、加盖公章	
2	攻读硕士学位期间	1份	原就读学校出具	加盖学校研究生教育主管	若从人事档案复印，则须注明

	课程成绩单		或认识档案复印	部门公章	“此为原件复印件，内容与原件一致”并由出具部门加盖公章
3	硕士学位论文详细摘要与目录	1份	考生本人准备		同等学力报考和在读硕士不用提交
4	科研能力证明材料	不限	考生本人准备	包括但不限于公开发表学术论文、专著、专利授权书、科研项目、获奖证书等可以体现申请者学术水平和科研能力的支撑材料	1. 证书扫描件 2. 专著和期刊需附封面、目录、论文首页及封底
5	攻读博士学位的科研计划书	1份	考生本人准备	http://yz/swjtu.edu.cn/ “资料下载”栏目中下载	5000字以内，考生本人独立撰写

6	其他材料	1 份	考生本人准备		包括但不限于外语水平证明材料、专项计划报考考生需要提供的材料
---	------	-----	--------	--	--------------------------------